

Projeto Pedagógico **CST em Processos Gerenciais**

1. OFERTA DO CURSO

REGIME ESCOLAR:

SEMESTRAL

CARGA HORÁRIA:

1767 horas

DURAÇÃO MÍNIMA:

2 anos

MODALIDADE

Presencial

- **Presencial:** aulas presenciais, com uso predominante de metodologias ativas em sala de aula e/ou espaços de prática, além de disciplinas ofertadas a distância por meio de ambiente virtual de aprendizagem conforme matriz curricular específica. Esta modalidade poderá conter oferta de carga horária na modalidade de Ensino a Distância - EAD na organização pedagógica e curricular, até o limite de 20% da carga horária total do curso.
- **Presencial Flex:** aulas presenciais, com uso predominante de metodologias ativas em sala de aula e/ou espaços de prática, além de disciplinas ofertadas a distância por meio de ambiente virtual de aprendizagem conforme matriz curricular específica. Esta modalidade poderá conter oferta de carga horária na modalidade de Ensino a Distância - EAD na organização pedagógica e curricular, até o limite de 40% da carga horária total do curso, conforme determinado na Portaria MEC No. 2117, de 06 de dezembro de 2019 e publicada no Diário Oficial da União em 12 de dezembro de 2019.

ATOS AUTORIZATIVOS DO CURSO E ÚLTIMOS RESULTADOS DE AVALIAÇÕES REALIZADAS PELO MEC

O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais na Unidade Brigadeiro, do Campus Liberdade, do Centro Universitário das Faculdades Metropolitanas Unidas foi criado pela Resolução s/n de 5 de agosto de 2008,

do Conselho Diretor e de Ensino, Pesquisa e Extensão – CDEPE. A Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior reconheceu o curso pela Portaria nº15 de 10 de Janeiro de 2011. A Portaria nº 113 de 27 de Junho de 2012 renovou o reconhecimento do Curso e a Portaria nº 702 de 18 de Dezembro de 2013 mais uma vez renovou o reconhecimento deste curso através da mesma Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior. Ainda as portarias nº 265 de 03 de abril de 2017 e nº 203 de 25 de Junho de 2020 renovaram o reconhecimento do Curso Tecnológico em Processos Gerenciais da FMU pela Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior, do Ministério da Educação.

Os atos autorizativos do curso e os últimos resultados de avaliações realizadas pelo MEC podem ser observados no Anexo A.

2. APRESENTAÇÃO E DIFERENCIAIS DO CURSO

Os diferenciais do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais estão alicerçados na visão empreendedora e na concepção de que todos devem seguir seus sonhos de estudo e de investimento na carreira profissional, percebendo o mundo como global e local. O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, por meio da emancipação e autonomia do indivíduo, oferta oportunidades condizentes com a realidade circundante. O profissional de Processos Gerenciais se torna peça chave no complexo cenário contemporâneo, já que, com sua formação ampla, é capaz de aplicar conhecimentos para a solução de problemas sociais atuais, além de traçar novos caminhos para um futuro mais próspero e sustentável.

O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais propicia aos estudantes a experiência prática nos Projetos Aplicados à Negócios, bem como no seu AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem), com simuladores virtuais de negócio. É possível ampliar a experiência profissional e o networking por meio do Núcleo de Práticas em Negócios, alinhando teoria e prática, atendendo a demandas da própria Escola de Negócios e demais unidades da IES, bem como da sociedade em geral, no que tange as diversas áreas de negócios. Além disso, os estudantes poderão desenvolver suas competências sociais participando de programas e projetos de extensão. Destaca-se ainda que o curso está difundido entre as IES do grupo Laureate, o que possibilita ao aluno realizar intercâmbio, em âmbito nacional ou internacional.

A matriz curricular prevê disciplinas que fomentam o empreendedorismo e as práticas profissionais, bem como a utilização intensiva de tecnologia. Tais disciplinas estão alinhadas com as demandas da sociedade, possibilitando a formação ampla do estudante em áreas como antropologia e cultura brasileira, comunicação e desenvolvimento humano e social. As disciplinas específicas do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais fomentam a visão sistêmica, pois trabalham com base nas realidades local, regional e nacional, organizando-se o currículo do curso de forma a criar uma identidade que

o diferencia de outros cursos oferecidos na região, ao mesmo tempo em que é promovida a integração entre teoria e prática. Acrescenta-se a isso o fato de que as disciplinas optativas permitem que o estudante construa a sua própria trilha de estudos de acordo com suas aptidões, preferências, gosto ou atuação profissional.

3. PÚBLICO ALVO E ÁREAS DE ATUAÇÃO

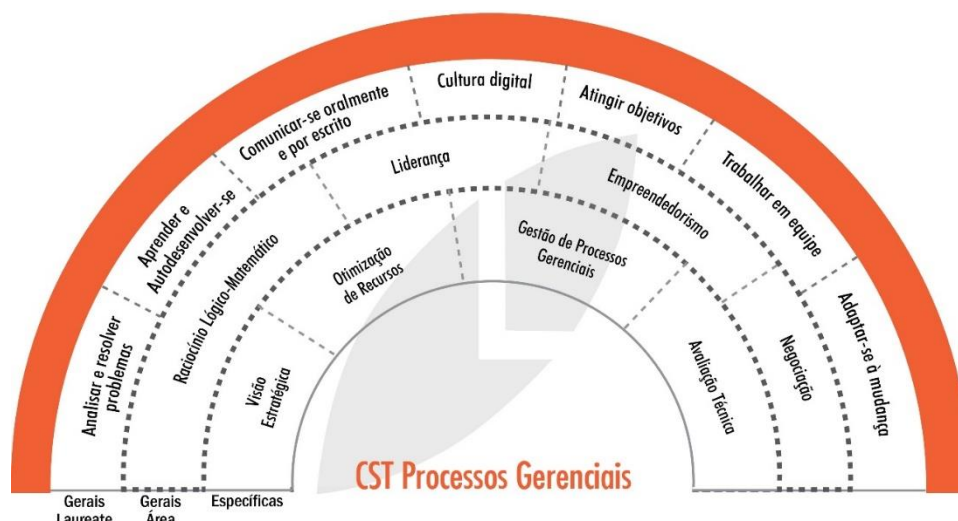
O curso se destina a pessoas interessadas a desenvolver, ampliar ou formalizar competências profissionais na área do curso. O mercado tem se comportado de maneira positiva na absorção de egressos do curso, que podem ocupar posições de trabalho nos setores público e privado, nas áreas como Recursos Humanos, Financeiro, Marketing, Departamento Comercial e Vendas, Logística, entre outros. O profissional trabalha com tudo que envolve métodos de gerir os setores, como por exemplo, processos administrativos, relatórios gerenciais, sistemas de gestão. O tecnólogo em Processos Gerenciais tem como diferencial a visão sistêmica do negócio. Este profissional é capaz de analisar e diagnosticar problemas gerenciais, prestar consultoria na área de gestão, interpretar e articular dados para apoio a processos decisórios, definir orçamentos e traçar modelos de controle, montar e gerenciar equipes de trabalho, bem como elaborar e implementar planos de negócios.

4. OBJETIVO GERAL DO CURSO

Formar profissionais aptos gerir uma organização empresarial, embasados por técnicas de organização e gestão, de uma análise das condições do mercado atual e de suas exigências éticas, sociais e sustentáveis. Tudo isso com enfoque empreendedor em diferentes processos de gestão nos níveis estratégico, tático e operacional. Desta forma será possível assegurar a capacitação técnica e comportamental necessária para uma atuação profissional efetiva, sempre pensando no desenvolvimento organizacional e da sociedade.

5. COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS DO EGRESSO

As seguintes competências expressam o perfil profissional do egresso do curso:



6. MATRIZ CURRICULAR

Curso: CST em Processos Gerenciais				Modalidade do Componente Curricular	
CICLOS	Período/Série	Disciplina	CH Total	Presencial	Presencial Flex
1º	1º Período	Direito Aplicado a Negócios	66	Presencial	Online
		Fundamentos da Administração	66	Presencial	Presencial
		Fundamentos de Economia	66	Presencial	Presencial
		Responsabilidade Social Corporativa	66	Presencial	Presencial
		Comunicação	88	Online	Online
	2º Período	Fundamentos de Marketing	66	Presencial	Presencial
		Liderança, Cultura e Comportamento Organizacional	66	Presencial	Presencial
		Estatística Descritiva	66	Presencial	Online
		Empreendedorismo	88	Online	Online
		Diagnóstico Organizacional	66	Presencial	Presencial
		Projeto Aplicado a Negócios I	33	Presencial	Presencial
TOTAL:			737	0	
2º	3º Período	Métodos de Preço, Custos e Custeio	66	Presencial	Presencial
		Gestão de Pessoas	66	Presencial	Presencial
		Gestão da Qualidade e de Processos	66	Presencial	Presencial
		Matemática Financeira	66	Presencial	Online
		Desafios Contemporâneos	88	Online	Online
		Planejamento Estratégico	66	Presencial	Presencial
		Projeto Aplicado a Negócios II	33	Presencial	Presencial
	4º Período	Gestão Financeira e Orçamentária	66	Presencial	Presencial
		Estratégias de Negociação	66	Presencial	Presencial
		Teoria da Decisão e Simulações em Negócios	66	Presencial	Online
		Gestão da Logística Integrada	66	Presencial	Online

	Optativa	66	Online	Online
	Gestão de Projetos	66	Presencial	Presencial
	Projeto Aplicado a Negócios III	33	Presencial	Presencial
	Atividades Complementares	150		
TOTAL:		1767	0	

7. EMENTÁRIO

DIREITO APLICADO A NEGÓCIOS

Versa sobre os reflexos jurídicos das relações negociais, os aspectos relativos à personalidade e à capacidade civil, às sociedades empresariais, suas espécies e formas de constituição, com foco nas implicações trabalhistas, tributárias, consumeristas e na responsabilidade dos sócios e gestores.

FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO

Examina o processo de gestão das organizações, apresentando as áreas funcionais da administração, os níveis de uma estrutura organizacional e a relação dos ambientes interno e externo, enfatizando as competências necessárias para o gestor exercer o seu papel.

FUNDAMENTOS DE ECONOMIA

Enfoca os fundamentos da teoria econômica, envolvendo a micro e a macroeconomia. Discute os principais problemas econômicos que afetam a sociedade e as organizações, além de tratar das intervenções governamentais que levam ao crescimento e desenvolvimento econômico.

RESPONSABILIDADE SOCIAL CORPORATIVA

Atuação do profissional em tecnologia de gestão como profissional responsável e comprometido com as temáticas sociais, tais como ética, inclusão social, relações étnico-raciais, diversidade cultural: cultura afro-brasileira e indígena, diversidade sexual e religiosa, pessoas com deficiência, gerações; direitos humanos e cultura da paz; responsabilidade social corporativa (social, econômico e ambiental).

COMUNICAÇÃO

Estuda o processo comunicativo em diferentes contextos sociais. Discute o uso de elementos linguísticos adequados às peculiaridades de cada tipo de texto e situação comunicativa. Identifica e reflete sobre as estratégias linguístico-textuais em gêneros diversificados da oralidade e da escrita.

FUNDAMENTOS DE MARKETING

Discute o processo de planejamento, implantação e gestão de marketing, abordando o conceito e o papel do marketing nas organizações, as questões referentes à segmentação, o posicionamento e a colocação no mercado, além de descrever o composto do marketing. Enfatiza ainda a manutenção e o crescimento em mercados correntes e a abertura de novos mercados.

LIDERANÇA, CULTURA E COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

Discute o comportamento humano nas organizações sob três perspectivas: do indivíduo, do grupo e do sistema organizacional. Introduce elementos do comportamento humano, como aptidões, características pessoais e personalidade, além de abranger conceitos sobre motivação, grupos e equipes, comunicação, liderança, poder e política, conflitos e negociação, cultura, mudança e ética.

ESTATÍSTICA DESCRITIVA

Estuda os conceitos necessários à análise exploratória de dados, distribuições de frequência e seus gráficos, medidas de tendência central, medidas de variação e

medidas de dispersão. Explora a proposição de situações-problema para construção da aprendizagem significativa.

EMPREENDEDORISMO

Apresenta a importância do empreendedorismo para o desenvolvimento, bem como os seus conceitos de e evolução histórica. Descreve o empreendedorismo como competência sócio emocional e as características do Comportamento Empreendedor como criatividade, empreendedorismo e inovação. Demonstra a ação empreendedora nos âmbitos corporativo, social e na criação de Novos Negócios.

DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

Dedica-se ao entendimento da importância da adequada gestão dos recursos organizacionais, que envolvem pessoas, capitais, materiais, produção, mercados, clientes, processos e estruturas, que quando bem geridos servem como ferramentas de desempenho organizacional. Dedica-se ainda a compreensão do ambiente organizacional, com foco em seus processos e recursos internos realizando diagnóstico da estrutura organizacional, a partir da visão sistêmica das relações entre recursos e funções organizacionais.

PROJETO APLICADO A NEGÓCIOS I

Aplica conhecimentos sobre a gestão dos recursos organizacionais, que envolvem pessoas, capitais, materiais, produção, mercados, clientes, processos e estruturas, dedicando-se a compreensão do ambiente organizacional, com foco em seus processos e recursos internos realizando diagnóstico da estrutura organizacional, a partir da visão sistêmica das relações entre recursos e funções organizacionais.

MÉTODOS DE PREÇO, CUSTOS E CUSTEIO

Compreende os diferentes sistemas de custeio e os fatores que afetam os custos empresariais, explorando a capacidade de avaliação e expressão de opinião sobre o sistema de custo mais adequado à matriz operacional e à estratégia de uma organização. Avalia aspectos de mercado, estratégicos, tributários, qualitativos e quantitativos para a formação de preço.

GESTÃO DE PESSOAS

Discute os principais pressupostos teóricos que fundamentam as políticas e práticas da gestão de pessoas e os impactos da sua operacionalização em diferentes instâncias organizacionais. São discutidos os subsistemas de RH (R&S, T&D, Remuneração e benefícios, avaliação de desempenho), planejamento estratégico de pessoas, gestão do conhecimento, gestão por competências, além da retenção de talentos, mudança e desenvolvimento organizacional entre outros.

GESTÃO DA QUALIDADE E DE PROCESSOS

Versa sobre os fundamentos e os processos de Gestão da Qualidade, história e evolução dos conceitos da qualidade, bem como, busca à compreensão da Gestão por Processos e sua importância para as organizações contemporâneas. Trata dos conceitos básicos, etapas, instrumentos e tecnologia de gestão orientada para busca da qualidade através da gestão por processos.

MATEMÁTICA FINANCEIRA

A disciplina aborda os conceitos e cálculos da Matemática Financeira que envolve juros simples, desconto simples, juros compostos, desconto composto, taxa de juros, séries financeiras, amortização e empréstimos.

DESAFIOS CONTEMPORÂNEOS

Estuda temas relevantes da contemporaneidade como o processo de construção da cidadania e suas respectivas interfaces com os direitos humanos, ética e diversidade. Analisa as interferências antrópicas no meio ambiente e discute o desenvolvimento sustentável e o impacto das inovações tecnológicas. Aborda ainda tendências e diretrizes sociopolíticas, e questões de responsabilidade social e justiça.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Trata da conscientização sobre a construção de estratégias empresariais diferenciadas, o entendimento das políticas empresariais, a avaliação estratégica com ferramentas de Balanced Scorecard e definição de indicadores estratégicos e a consolidação do planejamento estratégico como ferramenta de gestão

PROJETO APLICADO A NEGÓCIOS II

Dedica-se a aplicação de conceitos sobre objetivos e estratégias organizacionais, apoiada em metodologias e teorias atuais, considerando os passos necessários para a concepção do Planejamento Estratégico: análise do ambiente externo, tendências e descontinuidades, análise do ambiente interno, representação do portfólio, estratégia de balanceamento do portfólio.

GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

Examina as análises financeiras e aspectos relevantes da gestão do capital de giro, do ciclo financeiro e do processo de criação de valor nas organizações, explorando os benefícios de ferramentas como o fluxo de caixa para mitigação de problemas e o orçamento empresarial para projeções futuras.

ESTRATÉGIAS DE NEGOCIAÇÃO

Aborda a negociação de maneira integrativa, discute a gestão de conflitos, apresenta os perfis de comportamentos, os estilos de negociação, as estratégias de negociação, as etapas do processo decisório, a ética nas negociações, a administração estratégica de vendas, o processo de vendas, o relacionamento baseado em valor, a estrutura e as funções de vendas.

TEORIA DA DECISÃO E SIMULAÇÕES EM NEGÓCIOS

Desenvolvimento do comportamento administrativo e a estrutura das decisões humanas. Aborda a Teoria da Decisão e os tipos de decisões. Fundamentos lógicos e matemáticos da decisão. Participação das ciências de sistemas na elaboração das estratégias para a tomada de decisão, incluindo conceitos iniciais de business intelligence. Noções de teoria dos jogos. Características de um jogo. Desenvolvimento de competências gerenciais adquirida no decorrer do curso. Participação em um jogo de negócios que consiste na simulação de um ambiente empresarial competitivo. Aplicação em jogos e simulações conceitos utilizados na gestão empresarial: finanças e contabilidade, marketing, gestão de pessoas, operações, logística e processos.

GESTÃO DA LOGÍSTICA INTEGRADA

Estuda a cadeia de suprimento como fator de competitividade. Aplica e compara os modelos de previsão de demanda e utiliza seus resultados para a determinação das políticas de estoque e programação de suprimentos. Analisa os sistemas produtivos e propõe soluções para o problema de manuseio e movimentação

OPTATIVA

A proposta curricular é marcada pela flexibilidade que se materializa na oferta de disciplinas Optativas, aumentando o leque de possibilidade de formação para os estudantes com disciplinas que visam agregar conhecimentos ao estudante e enriquecer o currículo permitindo a busca do conhecimento de acordo com o interesse individual.

GESTÃO DE PROJETOS

Aborda a implementação de projetos por meio de modelagem e gestão de projetos. Estuda métodos e técnicas apoiadas pelas práticas do PMBOK (PMI), tais como análise de grupos de processos e mapeamento de áreas de conhecimento de projetos, definição do perfil do gerente de projetos, análise de informações dos projetos e desenvolvimento de relatório de implementação de projetos. Discute ainda a gestão da mudança organizacional.

PROJETO APLICADO A NEGÓCIOS III

Aborda a implementação de projetos por meio de modelagem e gestão de projetos. Estuda métodos e técnicas como PMI, PMBOK, mapeamento e acompanhamento dos riscos de projetos, definição do perfil do gerente de projetos, análise de informações dos projetos e desenvolvimento de relatório de implementação de projetos. Discute ainda a gestão da mudança organizacional.

ATIVIDADE COMPLEMENTAR

As Atividades Complementares constituem **práticas acadêmicas obrigatórias**, para os estudantes dos cursos de graduação, em conformidade com a legislação que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Superior e com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Tem o propósito de enriquecer o processo de ensino-aprendizagem, privilegiando a complementação da formação social e profissional e estão formalizadas na Instituição por meio de Regulamento próprio devidamente aprovado pelas instâncias superiores, estando disponível para consulta.

8. METODOLOGIA, SISTEMA DE AVALIAÇÃO E DE FREQUÊNCIA

Componente Curricular presencial

- **Metodologia:** O curso visa desenvolver os talentos e competências de seus estudantes para que se tornem profissionais éticos, críticos, empreendedores e comprometidos com o desenvolvimento social e ambiental. A aprendizagem é entendida como um processo ativo, por meio do qual conhecimentos, habilidades e atitudes são construídos pelo estudante a partir da relação que estabelece com o mundo e com as pessoas com quem se relaciona. As aulas são estruturadas de forma a garantir elementos didáticos significativos para a aprendizagem.
- **Avaliação e frequência:** A avaliação do desempenho escolar é realizada de forma continuada, por meio do uso de diferentes instrumentos de avaliação. Para aprovação, a Nota Final da disciplina deverá ser igual ou superior a 6,0 (seis), além da necessária frequência mínima de 75% da carga horária total da disciplina.

Componente Curricular online

- **Metodologia:** é disponibilizado um Ambiente Virtual de Aprendizagem (*Blackboard*), além de promover a familiarização dos estudantes com a modalidade a distância. No modelo *web-based*, o processo educativo é realizado com base na aprendizagem colaborativa e significativa, por meio das Tecnologias de Informação e Comunicação. O objetivo é proporcionar uma relação de aprendizagem que supere as dimensões de espaço/tempo e que desenvolva competências necessárias para a formação dos futuros profissionais, valorizando o seu papel ativo no processo.
- **Avaliação e frequência:** A avaliação do desempenho escolar é realizada no decorrer da disciplina, com entrega de atividades online e a realização de uma prova presencial, obrigatória, realizada na instituição ou polo de apoio presencial em que o estudante está devidamente matriculado. Para aprovação, a Nota Final da disciplina deverá ser igual ou superior a 6,0 (seis). Outro critério para aprovação é a frequência mínima de 75% da carga horária total da disciplina. A frequência é apurada a partir da completude das atividades propostas no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

9. QUALIFICAÇÃO DOS DOCENTES

O corpo docente é constituído por professores especialistas, mestres e doutores e de reconhecida capacidade técnico-profissional, atendendo aos percentuais de titulação exigidos pela legislação.

No Anexo B, tem-se a relação dos professores que integram o corpo docente do curso.

10. INFRAESTRUTURA

Dentre os espaços mínimos apresentados nas sedes das Instituições encontram-se:

- Instalações administrativas para o corpo docente e tutorial e para o atendimento aos candidatos e estudantes;
- Sala(s) de aula para atender às necessidades didático-pedagógicas dos cursos ou encontros de integração;
- Recursos de Informática para o desenvolvimento de atividades diversas, com acesso à internet;
- Áreas de convivência;
- Biblioteca: a consulta às bibliografias básica e complementar são garantidas na sua totalidade em bases de acesso virtuais disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem, página da biblioteca, área do aluno e acervos físicos. A IES e os polos contam com espaços de estudos. Desta forma, procura-se assegurar uma evidente relação entre o acervo com o Projeto Pedagógico do Curso, assim como manter uma constante atualização das indicações bibliográficas das disciplinas que compõem a estrutura curricular de cada curso. O acesso à informação é facilitado por serviços especializados, bem como pela disponibilização de computadores nas bibliotecas com acesso à Internet para execução de pesquisa e acesso à bases de periódicos indexados e portais de livros eletrônicos. As consultas aos acervos local e online estão disponíveis por meio da página da biblioteca no endereço: <https://portal.fmu.br/biblioteca/>
- Laboratórios didáticos especializados e profissionais: de acordo com o(s) curso(s) ofertado(s), deverão constar laboratórios didáticos específicos em consonância com a proposta pedagógica do curso.
- Conheça os locais de oferta do curso, para todas as modalidades, no site institucional: <https://portal.fmu.br/graduacao/cursos/processos-gerenciais/>

ANEXO A – ATOS AUTORIZATIVOS DO CURSO E ÚLTIMOS RESULTADOS DE AVALIAÇÕES REALIZADAS PELO MEC

Modalidade/Local de Oferta	Ato Autorizativo - Criação	Último Ato Autorizativo (Reconhecimento ou Renovação de Reconhecimento)	Conceito de Curso (CC)	ENADE	Conceito Preliminar de Curso (CPC)
Presencial/Campus BRIGADEIRO (Av. Brigadeiro Luiz Antônio 846 – Bela Vista, São Paulo/SP)	Resolução do CDEPE de 05/08/2008	Portaria de Renovação de Reconhecimento nº 203, de 25/06/2020, DOU nº 128, de 07/07/2020	4	4	3

ANEXO B – RELAÇÃO DOS PROFESSORES QUE INTEGRAM O CORPO DOCENTE DO CURSO

Nome do Docente	Titulação	Regime de Trabalho
ALEXANDRE FRANCISCO DA SILVA	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
ARMANDO DE ABREU	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
ARNALDO SILVA SANTANA MENEZES	MESTRE	TEMPO PARCILA
CAMILA BERNARDINO DA SILVA	MESTRE	HORISTA
DANIELLA FERNANDES DE OLIVEIRA ORSI	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
ELIZABETH GELARDINE BARONE	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
ERICH FERREIRA CAPUTO	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
EVANDRO RODRIGUES	MESTRE	HORISTA
ELIZABETH GELARDINE BARONE	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
ELY ROBERTO DE SOUZA PEREIRA	ESPECIALISTA	HORISTA
EVANDRO RODRIGUES	MESTRE	HORISTA
FELIPE DOS SANTOS SIQUEIRA	MESTRE	HORISTA
FRANCISCO ANGELO ANTUNES	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
GILMAR AFONSO DE LUCAS	MESTRE	HORISTA
INGRID APARECIDA SIQUEIRA CRISPIM	MESTRE	HORISTA
JOÃO RICARDO PEDRO	MESTRE	HORISTA
LUIS FERNANDO VITAGLIANO	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
LUIZ GUSTAVO ARGENTINO	MESTRE	HORISTA
LILIAN MARIA DE SOUZA SANTOS	MESTRE	HORISTA
MARCELO BARBOSA DOS SANTOS	MESTRE	HORISTA
MARCELO NAVARRO DA SILVA	DOUTOR	HORISTA
MARIA APARECIDA MUNIN DE SÁ	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
OSVALMIR HENRIQUE VIVIANI	ESPECIALISTA	HORISTA
RENATO CHIEREGATTO	MESTRE	HORISTA
ROSELI TREVISAN CAMPOS	MESTRE	TEMPO INTEGRAL
ROGER YAMASHITA	MESTRE	HORISTA
SIMONA ADRIANA BANACU DE MELO	MESTRE	HORISTA
SIMONE MUTINHO SOARES	MESTRE	HORISTA
VALQUIRIA GUEDES ALMEIDA DE MELLO	ESPECIALISTA	HORISTA
VILMA APARECIDA FROIS LIMA ALVES	MESTRE	TEMPO INTEGRAL

